

Meine Gesprächsnotizen

(V)

Diese Kopiervorlage soll dir helfen, dass wichtigste aus deinen Beratungsgesprächen direkt zu notieren und getroffene Vereinbarungen schriftlich festzuhalten, um nichts zu vergessen.

Du kannst es nach deinem Gespräch im **Register 8** (Wichtige Unterlagen – Anschlussvereinbarungen) abheften. So hast du immer alle „To Do's“ auf einen Blick zusammen.

Datum	Gesprächspartner	Thema
Meine Notizen		
Getroffene Absprachen / „To Do's“		

D: Gespraechе-2-4-5